



Expediente: 2111/23-A2

Carátula: **SAGASTA VERONICA CECILIA C/ PAVON JOSE WALTER Y OTROS S/ COBRO DE PESOS**

Unidad Judicial: **OFICINA DE GESTIÓN ASOCIADA DEL TRABAJO N°3**

Tipo Actuación: **OFICIO CASILLERO VIRTUAL CON FIRMA DIGITAL**

Fecha Depósito: 06/06/2025 - 00:00

Notificación depositada en el/los domicilio/s digital/es:

27282228241 - SAGASTA, VERONICA CECILIA-ACTOR

PODER JUDICIAL DE TUCUMÁN

CENTRO JUDICIAL CAPITAL

Oficina de Gestión Asociada del Trabajo N°3

ACTUACIONES N°: 2111/23-A2



H105035705455

San Miguel de Tucumán, 05 de junio de 2025.

DOMICILIO: Crisóstomo Álvarez 535, 4to. piso

San Miguel de Tucumán, Tucumán. CP: 4.000

CORREO ELECTRÓNICO: atencioageat3@justucuman.gov.ar

HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO: Lun. a Vie., de 07 a 19 hs.

OFICIO JUDICIAL

LIBRE DE DERECHOS

(Arts. 13 del CPL y 20 de la LCT)

URGENTE

(Art. 12 del CPL)

AL SR. TITULAR

DE FAMIQ - Sucursal Tucumán

SU DESPACHO:

Clemente Ruiz O'Connor, se ha dispuesto librar a usted la presente rogatoria, a fin de que por intermedio de quien corresponda se sirva dar cumplimiento con la providencia que a continuación se transcribe: **"San Miguel de Tucumán, 29 de mayo de 2025. A las presentaciones de la letrada ROMINA C AGUILAR BIANCHI de fecha 28/05/2025, por la parte actora: Se tienen presentes las copias acompañadas. En su mérito, librar los oficios en la forma y condiciones ordenadas el 14/05/2025."**Fdo. Estela Maria Arredondo, Prosecretaria. **////////// "San Miguel de Tucumán, 14 de mayo de 2025. A la presentación de la letrada ROMINA C AGUILAR BIANCHI, por la parte actora: 1) Se admite la prueba informativa ofrecida. 2) A los fines de su producción, SE LIBRAN OFICIOS LIBRE DE DERECHOS: a)... b)... c)... d) A FAMIQ - Sucursal Tucumán, a fin de que informe sobre la autenticidad, veracidad, fechas de emisión y recepción, de todos los mails enviados desde la casilla de correo de la actora (verosagas@gmail.com) a la casilla dgalvez@famiq.com.ar, los que deberán adjuntarse al oficio a librarse. PREVIAMENTE: adjunte en archivo PDF individual la documentación a autenticar. e)... f)... g)... h)... i)... Se hace constar que dichos informes deberán ser proporcionados con indicación de los registros, libros, archivos o antecedentes en que constaren los antecedentes o anotaciones sobre los que versan, y dentro del término de CINCO DIAS, bajo apercibimiento de lo dispuesto en el art. 411 3er. párrafo del CPCyC - supletorio-, que deberá transcribirse. Se hace saber a las entidades oficiadas que podrán contestar el oficio vía correo electrónico a la siguiente dirección: **atencioneat3@justucuman.gov.ar**. Se hace constar que para el caso que los organismos a oficiar no cuenten con casilla digital, corresponde librar oficio al casillero virtual del letrado oferente de la prueba a fin de que sea diligenciado por el mencionado y/o quien éste designe".** Fdo. Guillermo E. Kutter (Juez). Se hace constar que se adjuntan copias en extensión PDF.

Lo requerido, por tratarse de actuaciones procesales del trabajo, deberá ser evacuado con carácter de urgente (art. 12 CPL) dentro del término de CINCO DIAS, bajo apercibimiento de lo dispuesto en los arts. 411, 2do. párrafo y 137 del CPCC. ART 12 del CPL: Art 12: Urgencia. Las actuaciones procesales del Trabajo tienen el carácter de urgentes y los organismos nacionales, provinciales, municipales y reparticiones descentralizadas o autónomas, están obligadas a prestar preferente atención y dar pronto despacho a las diligencias que se les encomienden. A tal efecto, los jueces podrán dirigirse directamente a cualquier autoridad u oficina sin seguir la vía jerárquica. ART. 137.- Sanciones conminatorias. Tendrán facultades para exigir el cumplimiento de las providencias, órdenes y sentencias que expidan en el ejercicio de su función, para lo cual la autoridad competente estará obligada a asistirlos con la fuerza pública, si ella fuera necesaria. Podrán también aplicar sanciones pecuniarias, compulsivas y progresivas, tendientes a que las partes o los terceros cumplan sus mandatos, cuyo importe será a favor del litigante perjudicado por el incumplimiento. Se graduarán conforme al monto del juicio y al caudal económico de quien debe satisfacerlas, como de las demás circunstancias de autos, referentes al grado de su desobediencia, rebeldía o resistencia, y se efectuarán previa intimación, bajo apercibimiento expreso, por un (1) día, sin perjuicio de que sean dejadas sin efecto o se reajusten si el obligado desiste de su postura y justifica total o parcialmente su proceder. Art. 411.- Plazo para contestar informes. Sanciones por incumplimiento. Los informes deberán ser evacuados dentro del término de diez (10) días de haber sido recibidos o del menor plazo que fije el tribunal bajo apercibimiento de las sanciones que el tribunal considere, no admitiéndose, cuando se tratara de oficinas públicas, la exigencia previa de requisitos o cumplimiento de recaudos que no fueren indispensables. Los oficios librados deberán ser recibidos obligatoriamente a su presentación. La falta de contestación dentro del plazo fijado hace responsable de los daños causados a la persona encargada de evacuarlos, sin perjuicio de la responsabilidad que pudiera corresponder por desobediencia a una orden judicial y la aplicación de sanciones conminatorias. 2111/23-A2.MLD Juzgado del Trabajo III nom

SALUDO A UD. ATTE.

OFICIO DEPOSITADO EN CASILLERO DIGITAL: 27282228241

La autenticidad e integridad del texto puede ser comprobada en el sitio oficial del Poder Judicial de Tucumán <https://www.justucuman.gov.ar>.