



ACTUACION NOTARIAL
HAYDEE S. ALBAMONTE
Escribano Público
Tucumán



N 00549067

PODER GENERAL JUICIOS: CAJA POPULAR DE----- ESCRITURA NUMERO:

AHORROS A DRA. MARIA C. MUÑO MATIENZO----- OCHENTA Y DOS.

En la ciudad de San Miguel de Tucumán, Capital de la Provincia de Tucumán, Republica Argentina a los Diez dias del mes de marzo del año Dos mil nueve, ante mi: **HAYDEE SUSANA ALBAMONTE**, Escribano Público Autorizante, Titular del Registro número Cuarenta, comparece el Contador **LUIS ALBERTO GOMEZ SALAS**, Documento Nacional de Identidad número 10.220.996, casado, vecino de esta ciudad, argentino, mayor de edad, a quien identifiqué de conformidad con el Artículo 1.002, Inciso c) del Código Civil. Concorre a este acto en nombre y representación y en el carácter de Gerente General de la **CAJA POPULAR DE AHORROS DE LA PROVINCIA DE TUCUMAN**, Justifica la personería invocada con la siguiente documentación: a) La Carta Orgánica- Ley Provincial número: 5.115, del 12 de Octubre de 1979, la que en copia obra anexada a la Escritura número: 05, del 14 de Enero de 1980, autorizada ante mí en el Protocolo respectivo del Registro número: 28, del cual fui Titular, por lo que la reproduzco en este lugar, doy fe. b) Sus modificaciones promulgadas por las Leyes números: 5135, del 28 de diciembre de 1979; 5162, del 1º de abril de 1980; 5563, del 28 de octubre de 1983 (T.O. DECRETO 843/3 del 07 de marzo de 1984); 5646, del 02 de agosto de 1984; 5743, del 08 de octubre de 1985; 6295, del 22 de octubre de 1991, DECRETO ACUERDO 28/3, del 14 de marzo de 1995 y LEY 6804, del 03 de enero de 1997, y LEY 6949 del 15 de marzo de 1999, las que son de público y notorio. c) Acta del Honorable Directorio número: 3.450, Resolución número: 699/99, del 21 de octubre de 1999, que faculta a los Funcionarios de la Institución a suscribir escrituras, la que en copia obra anexada a la Escritura número: 384, del 9 de Noviembre de 1999, autorizada ante mí, por lo que la reproduzco en este lugar.- d) Designación del compareciente en el cargo consignado que obra en la Resolución de Intervención número: 178/08, de fecha: 16 de abril de 2008, la que en copia obra anexada a la Escritura número: 197, de fecha: 29 de abril de 2008, autorizada ante mí en el



ACTUACION NOTARIAL



N 00549067

Resolución de Intervención número: 844/06, de fecha: 16 de noviembre de 2.006, que autoriza el otorgamiento del presente Poder y Resolución de Intervención número: 436/08, de fecha: 11 de agosto de 2.008, que modifica el Punto 1º de la anterior; ambas resoluciones las tengo a la vista y en copias las agrego como cabeza de esta escritura doy fe.- Y el compareciente, por la representación que ejerce, a la vez que asegura la plena vigencia de la documentación relacionada, **DICE:** Que en mérito a las Resoluciones anexadas a esta escritura y sin revocar poderes anteriores otorgados con el mismo objeto, viene por este acto a conferir **PODER GENERAL PARA JUICIOS** a favor de la Doctora **MARIA CECILIA MUÑO MATIENZO**, Documento Nacional de Identidad número: 25.543.549, abogada del Foro de esta Provincia, para que represente a la **CAJA POPULAR DE AHORROS DE LA PROVINCIA DE TUCUMAN** en todos los juicios en trámite que tenga en la actualidad o que se entablen en el futuro y en los cuales la Mandante sea parte como actora, demandada o tercer interesado, y que se tramiten ante los Tribunales de cualquier fuero o jurisdicción, incluido el Fuero Federal en todas sus instancias, dentro de la Provincia o fuera de ella, facultándola al efecto para: Entablar y contestar demandas y reconvenir; oponer excepciones; prorrogar jurisdicción y competencias y contestarlas; prestar juramentos, cauciones y fianzas; producir o impugnar pruebas; poner y absolver posiciones; reconocer instrumentos y/o firmas de los representantes de la Mandante, anteriores o posteriores a este mandato; solicitar embargos preventivos y definitivos; inhibiciones y sus cancelaciones; secuestro de bienes y su depósito, tasaciones, oficios, exhortos, inscripciones; transigir o rescindir transacciones; comprometer la solución de cuestiones a arbitros juris o amigables componedores y a arbitraje judicial; asistir a juicios verbales y audiencias de conciliación; interponer apelaciones u otros recursos ordinarios o extraordinarios; recusar; solicitar la declaración de quiebra de quienes resulten sus deudores; intervenir en concursos, asistir a reuniones de acreedores y a juntas de verificación de créditos e intervenir en sus deliberaciones; pedir indemnizaciones por daños y perjuicios; designar Síndicos, liquidadores y/o peritos tasadores; pedir



ACTUACION NOTARIAL



N 00549068

1 renuncias onerosas, remisiones, novaciones, quitas de deudas; oponer prescripciones; desistir del
2 juicio y/o del derecho; iniciar y/o intervenir en juicios sucesorios, testamentarios o ab-intestato;
3 aceptar o impugnar testamentos; coherederos, legatarios y acreedores; aceptar la herencia; designar
4 o recusar peritos; practicar el inventario y avalúo de los bienes de la sucesión; formular la cuenta
5 particionaria; cobrar y percibir en juicio; dar recibos y cartas de pago; realizar toda clase de gestiones
6 extrajudiciales y firmar convenios de igual carácter. Queda especialmente facultada la Apoderada para
7 actuar ante la Delegación Regional del Ministerio de Trabajo de la Nación, Secretaría de Trabajo de
8 esta Provincia, Organismos de la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal,
9 Compañías de Seguros y/o ante cualquier otra Repartición Pública u Oficina Privada que resulte
10 competente, pudiendo iniciar y/o proseguir, hasta su total terminación, toda clase de trámites y
11 expedientes; notificarse de resoluciones; constituir domicilio especial; presentar escritos,
12 formularios, notas, declaraciones, incluso juradas, planillas y toda clase de instrumentos públicos y
13 privados, todos los cuales podrá suscribir; retirar toda clase de documentación; realizar depósitos,
14 exigiendo los comprobantes del caso; solicitar informaciones y certificaciones de toda índole,
15 rectificaciones, ratificaciones, reconsideraciones, acreditaciones, liquidaciones, reajustes; consentir
16 resoluciones o interponer contra ellas toda clase de recursos administrativos; asistir a audiencias y
17 comparendos verbales; abonar los gastos que se ocasionen, exigiendo los recibos pertinentes;
18 formular réclamos y protestas; contestar intimaciones; presentar descargos. Finalmente la autoriza a
19 realizar todos los actos y trámites que sean inherentes al mejor desempeño de este mandato, el que
20 podrá sustituir y resumir. Leo al compareciente que así la otorga y firma ante mí, doy fe. Sellos
21 números: M00501001 y M00501002. Hay una firma ilegible. H. ALRAMONTE. Está mi sello.
22 CONCUERDA: Con su matriz, la que pasó ante mí en el Protocolo del corriente año de este Registro
23 a mi cargo. Para la Apoderada expido este PRIMER TESTIMONIO en Dos folios de Actuación
24 Notarial, que firmo y sello en el lugar de su otorgamiento.