

# **INSTRUCTIVO DE REINTEGRO DE PAGOS JUDICIALES**

## **(Profesionales)**



**CORTE SUPREMA DE JUSTICIA**  
**PODER JUDICIAL DE TUCUMÁN**



OFICINA DE COORDINACIÓN ESTRATÉGICA  
DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN  
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA



OFICINA DE GESTIÓN JUDICIAL  
EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

**DIRECCION DE SISTEMAS**  
EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

**PASOS A SEGUIR POR EL PROFESIONAL PARA OBTENER EL REINTEGRO DE PAGOS JUDICIALES REALIZADOS EN EL PORTAL DEL SAE**

1. Realizar una presentación digital en el expediente en el que realizó el pago judicial, indicando los datos del bono de movilidad o tasa en cuestión, a fin de poner en conocimiento a la unidad judicial y deshabilitar su uso.

Nota: en caso de tratarse de un bono profesional, o del pago de aportes de la Caja Previsional de Médicos e Ingenieros, la gestión del reintegro deberá realizarse ante la entidad correspondiente.

2. Enviar un correo al mail [administración@justucuman.gov.ar](mailto:administración@justucuman.gov.ar), solicitando el reintegro. En éste, deberá adjuntar: 1) copia del comprobante de pago del bono o tasa q se solicita la devolución y 2) la presentación mencionada en el pto 1.

En el mail también deberá indicar:

- a. Nombre completo
  - b. CBU de la cuenta donde se realizará el reintegro
  - c. Número de teléfono
  - d. Fuero, carátula y nro de expediente.
3. En el plazo de 48 a 72 hs. hábiles recibirá la devolución por transferencia bancaria al CBU declarado.